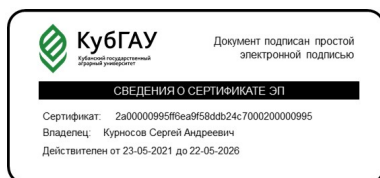


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет прикладной информатики
Системного анализа и обработки информации



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Курносое С.А.
(протокол от 22.04.2024 № 7)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
« ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В УПРАВЛЕНИИ И ФИНАНСОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): Менеджмент проектов в области информационных технологий,
создание и поддержка информационных систем

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра системного анализа и обработки информации Вострокнутов А.Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 №922, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Минтруда России от 13.07.2023 № 586н; "Руководитель проектов в области информационных технологий", утвержден приказом Минтруда России от 27.04.2023 № 369н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Системного анализа и обработки информации	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Барановская Т.П.	Согласовано	08.04.2024, № 8
2	Факультет прикладной информатики	Председатель методической комиссии/совета	Крамаренко Т.А.	Согласовано	22.04.2024, № 8
3	Информационных систем	Руководитель образовательной программы	Замотайлова Д.А.	Согласовано	22.04.2024, № 7

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах назначения современных технологий разработки информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основ и закономерностей построения информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности;
- изучение основ и закономерностей функционирования информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности;
- изучение методов разработки и внедрения информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение

ПК-П2.1 Знает теоретическое и практическое содержание этапов процесса внедрения, адаптации и настройки прикладного программного обеспечения

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 Основы управления изменениями

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 Работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 Контроль фактического внесения изменений в элементы ИС

ПК-П2.2 Умеет организовывать и управлять процессом внедрения, адаптации и настройки прикладного программного обеспечения, в т.ч., распределять работы, выделять ресурсы, контролировать исполнение

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 Языки программирования и работы с базами данных

ПК-П2.2/Зн4 Инструменты и методы прототипирования пользовательского интерфейса

ПК-П2.2/Зн5 Возможности типовой ИС

ПК-П2.2/Зн6 Предметная область автоматизации

ПК-П2.2/Зн11 Устройство и функционирование современных ИС

ПК-П2.2/Зн15 Современные объектно-ориентированные языки программирования

ПК-П2.2/Зн19 Современные стандарты информационного взаимодействия систем

ПК-П2.2/Зн20 Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций

ПК-П2.2/Зн24 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-П2.2/Зн25 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

ПК-П2.2/Зн28 Основы управленческого учета

ПК-П2.2/Зн30 Основы управления торговлей, поставками и запасами

ПК-П2.2/Зн31 Основы организации производства

ПК-П2.2/Зн32 Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 Кодировать на языках программирования в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.2/Ум2 Тестировать результаты прототипирования ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.2/Ум3 Проводить презентации в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.2/Ум4 Проводить переговоры в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Разработка прототипа ИС на базе типовой ИС в соответствии с требованиями заказчика к ИС

ПК-П2.2/Нв5 Согласование пользовательского интерфейса ИС с заказчиком ИС

ПК-П2.3 Владеет навыками внедрения, адаптации и настройки прикладного программного обеспечения, обеспечивая соответствие и контроль разработанного кода и процесса кодирования принятым в организации регламентам и стандартам

Знать:

ПК-П2.3/Зн3 Возможности ИС

ПК-П2.3/Зн4 Предметная область автоматизации

ПК-П2.3/Зн5 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности при выполнении работ и управлении работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.3/Зн6 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

ПК-П2.3/Зн9 Методы управления содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерируемые совещания

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Распределять работы и выделять ресурсы в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.3/Ум2 Контролировать исполнение поручений в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Обеспечение соответствия разработанного кода ИС и процесса создания программного кода ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.3/Нв2 Назначение и распределение ресурсов в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П2.3/Нв3 Контроль соответствия разработанного кода ИС и процесса создания программного кода ИС принятым в организации или проекте стандартам и технологиям в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6 Способен принимать участие во внедрении информационных систем

ПК-П6.1 Знает основы процессов внедрения, адаптации и настройки различных информационных систем

Уметь:

ПК-П6.1/Ум1 Проводить переговоры с заинтересованными сторонами проекта в области ИТ

ПК-П6.1/Ум2 Распределять работы в проекте в области ИТ и контролировать их выполнение

ПК-П6.1/Ум3 Работать с записями по качеству (в том числе выполнять корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий)

Владеть:

ПК-П6.1/Нв1 Назначение членов команды проекта в области ИТ для выполнения работ по проекту в области ИТ в соответствии с полученными планами

ПК-П6.1/Нв2 Получение ресурсов и управление необходимыми ресурсами для выполнения проекта в области ИТ (включая материальные, нематериальные, финансовые ресурсы, а также инструменты, оборудование и сооружения)

ПК-П6.1/Нв3 Получение от членов команды проекта в области ИТ отчетности об исполнении работ по факту их выполнения

ПК-П6.1/Нв4 Подтверждение выполнения работ проекта в области ИТ

ПК-П6.1/Нв5 Организация выполнения в проекте в области ИТ одобренных запросов на изменение, включая запросы на изменение, порожденные корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросы на устранение несоответствий

ПК-П6.2 Умеет изучать информационную систему для ее последующей настройки и адаптации

Знать:

ПК-П6.2/Зн9 Устройство и функционирование современных ИС

ПК-П6.2/Зн15 Современные объектно-ориентированные языки программирования

ПК-П6.2/Зн19 Современные стандарты информационного взаимодействия систем

ПК-П6.2/Зн20 Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций

ПК-П6.2/Зн21 Современные подходы и стандарты автоматизации организации

ПК-П6.2/Зн23 Отраслевая нормативно-техническая документация

ПК-П6.2/Зн24 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности при выполнении работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6.2/Зн25 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

ПК-П6.2/Зн26 Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций

ПК-П6.2/Зн27 Основы налогового законодательства Российской Федерации

Уметь:

ПК-П6.2/Ум1 Разрабатывать документы в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6.2/Ум2 Оценивать объемы работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС и сроки их выполнения

ПК-П6.2/Ум3 Проводить переговоры с заинтересованными сторонами в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П6.2/Нв1 Подготовка частей коммерческого предложения заказчику ИС об объеме и сроках выполнения работ по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию типовой ИС

ПК-П6.2/Нв2 Осуществление инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком ИС

ПК-П6.3 Владеет навыками внедрения, адаптации и настройки информационных систем

Знать:

ПК-П6.3/Зн9 Устройство и функционирование современных ИС

ПК-П6.3/Зн15 Современные объектно-ориентированные языки программирования

ПК-П6.3/Зн19 Современные стандарты информационного взаимодействия систем

ПК-П6.3/Зн20 Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций

ПК-П6.3/Зн21 Современные подходы и стандарты автоматизации организации

ПК-П6.3/Зн25 Отраслевая нормативно-техническая документация

ПК-П6.3/Зн26 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности при выполнении работ и управлении работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6.3/Зн27 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

ПК-П6.3/Зн32 Основы управленческого учета

ПК-П6.3/Зн33 Основы финансового учета и бюджетирования

ПК-П6.3/Зн35 Основы управления торговлей, поставками и запасами

ПК-П6.3/Зн36 Основы организации производства

ПК-П6.3/Зн37 Основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками

ПК-П6.3/Зн38 Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда

ПК-П6.3/Зн45 Основы реинжиниринга бизнес-процессов организации

Уметь:

ПК-П6.3/Ум1 Разрабатывать документы в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6.3/Ум2 Оценивать объемы и сроки выполнения работ в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П6.3/Ум3 Проводить переговоры с заинтересованными сторонами в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П6.3/Нв1 Подготовка частей коммерческого предложения заказчику ИС об объеме и сроках выполнения работ по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС

ПК-П6.3/Нв2 Инженерно-технологическая поддержка в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком ИС

ПК-П7 Способен настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.

ПК-П7.1 Знает основы процессов внедрения, адаптации и настройки различных информационных систем; основы процессов поддержания работоспособности информационных систем

Знать:

ПК-П7.1/Зн1 Основы системного администрирования

ПК-П7.1/Зн2 Основы информационной безопасности организации

Уметь:

ПК-П7.1/Ум1 Инициализировать репозиторий проекта в области ИТ

Владеть:

ПК-П7.1/Нв1 Создание репозитория ИТ-проекта для хранения базовых элементов конфигурации ИС

ПК-П7.2 Умеет изучать информационную систему для ее последующей настройки и адаптации; производить поддержку информационных систем

Знать:

ПК-П7.2/Зн1 Инструменты и методы интеграции ИС

ПК-П7.2/Зн9 Устройство и функционирование современных ИС

ПК-П7.2/Зн15 Современные объектно-ориентированные языки программирования

ПК-П7.2/Зн23 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности при выполнении работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.2/Зн24 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

ПК-П7.2/Зн27 Основы управленческого учета

ПК-П7.2/Зн29 Основы управления торговлей, поставками и запасами

ПК-П7.2/Зн30 Основы организации производства

ПК-П7.2/Зн31 Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда

Уметь:

ПК-П7.2/Ум1 Анализировать и структурировать входные данные в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.2/Ум2 Кодировать на языках программирования ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.2/Ум3 Тестировать результаты разработки ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П7.2/Нв1 Разработка интерфейсов обмена данными между ИС заказчика в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.2/Нв2 Разработка форматов обмена данными между ИС заказчика в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.2/Нв3 Разработка технологий обмена данными между ИС заказчика в соответствии с трудовым заданием в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3 Владеет навыками внедрения, адаптации и настройки информационных систем; навыками сопровождения различных информационных систем и методами их эксплуатации

Знать:

ПК-П7.3/Зн4 Возможности ИС

ПК-П7.3/Зн8 Устройство и функционирование современных ИС

ПК-П7.3/Зн13 Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности при выполнении работ и управлении работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3/Зн14 Лучшие практики создания (модификации) и сопровождения ИС в экономике

Уметь:

ПК-П7.3/Ум1 Использовать системы контроля версий в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3/Ум2 Распределять работы и выделять ресурсы в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3/Ум3 Контролировать исполнение поручений в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

Владеть:

ПК-П7.3/Нв1 Определение версий программных базовых элементов конфигурации ИС, входящих в сборку, в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3/Нв2 Обеспечение сборки программных базовых элементов конфигурации ИС в соответствии с планом конфигурационного управления в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

ПК-П7.3/Нв3 Верификация результатов сборки программных базовых элементов конфигурации ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Информационные системы в управлении и финансовой деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Заочная форма обучения - 7.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	71	3	44	24	46	Экзамен (27)
Всего	144	4	71	3	44	24	46	27

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	13	3	6	4	131	Контроль ная работа Экзамен

Всего	144	4	13	3	6	4	131	
-------	-----	---	----	---	---	---	-----	--

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Основы разработки информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности	98		36	20	42	ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 1.1. Понятие корпоративных информационных систем	9		4	2	3	
Тема 1.2. Архитектура и возможности платформы 1С: Предприятие 8.3	10		4	2	4	
Тема 1.3. Основные объекты платформы 1С	10		4	2	4	
Тема 1.4. Основные объекты конфигурации	10		4	2	4	
Тема 1.5. Система компоновки данных. Отчеты и запросы	10		4	2	4	
Тема 1.6. Формы. Обработка событий	13		4	2	7	
Тема 1.7. Регистры. Регистр сведений	14		4	4	6	
Тема 1.8. Регистры. Регистр накопления	22		8	4	10	
Раздел 2. Сопровождение информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности	16		8	4	4	ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Тема 2.1. Общие объекты конфигурации	8		4	2	2	
Тема 2.2. Проектирование корпоративных информационных систем	8		4	2	2	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П6.1 ПК-П6.2

Тема 3.1. Экзамен	3	3				ПК-П10.2 ПК-П6.3 ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Итого	117	3	44	24	46	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Основы разработки информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности	120		5,5	3,5	111	ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П6.1
Тема 1.1. Понятие корпоративных информационных систем	10,5		0,25	0,25	10	ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 1.2. Архитектура и возможности платформы 1С: Предприятие 8.3	10,5		0,25	0,25	10	
Тема 1.3. Основные объекты платформы 1С	10,5		0,25	0,25	10	
Тема 1.4. Основные объекты конфигурации	15		0,75	0,25	14	
Тема 1.5. Система компоновки данных. Отчеты и запросы	15,25		1	0,25	14	
Тема 1.6. Формы. Обработка событий	15,25		1	0,25	14	
Тема 1.7. Регистры. Регистр сведений	21		1	1	19	
Тема 1.8. Регистры. Регистр накопления	22		1	1	20	
Раздел 2. Сопровождение информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности	21		0,5	0,5	20	ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Тема 2.1. Общие объекты конфигурации	10,5		0,25	0,25	10	
Тема 2.2. Проектирование корпоративных информационных систем	10,5		0,25	0,25	10	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П6.1 ПК-П6.2

Тема 3.1. Экзамен	3	3				ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Итого	144	3	6	4	131	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Основы разработки информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности

(Заочная: Лабораторные занятия - 5,5ч.; Лекционные занятия - 3,5ч.; Самостоятельная работа - 111ч.; Очная: Лабораторные занятия - 36ч.; Лекционные занятия - 20ч.; Самостоятельная работа - 42ч.)

Тема 1.1. Понятие корпоративных информационных систем

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,25ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Основные понятия КИС. Понятие корпорации: структура и функции. Виды программного обеспечения КИС. Понятие и структура ERP-систем. Критерии выбора и внедрения ERP-систем. Обзор современных ERP-систем

Тема 1.2. Архитектура и возможности платформы 1С: Предприятие 8.3

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,25ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Обзор архитектуры платформы 1С. Средства масштабируемости системы. Средства отказоустойчивости

Тема 1.3. Основные объекты платформы 1С

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,25ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Понятие и основные возможности платформы 1С. Характеристика основных объектов и концепция системы. Типы данных. Встроенный язык системы. Синтакс-помощник

Тема 1.4. Основные объекты конфигурации

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,75ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Подсистемы. Константы. Справочники. Документы. Отладка и тестирование решений. Руководство пользователя

Тема 1.5. Система компоновки данных. Отчеты и запросы

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Понятие отчетов. Система компоновки данных. Запросы. Соединения и объединения таблиц в запросах. Использование функций в запросах. Консоль запросов

Тема 1.6. Формы. Обработка событий

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Формы в 1С. Механика работы форм. Программирование форм, события формы. Директивы компиляции

Тема 1.7. Регистры. Регистр сведений

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 19ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Общие сведения о регистре сведений. Периодический регистр сведений. Виртуальные таблицы регистра. Методы работы с регистром

Тема 1.8. Регистры. Регистр накопления

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Общие сведения о регистре накопления. Регистры остатков и регистры оборотов. Виртуальные таблицы регистра накопления и методы работы с ними. Методики контроля остатков. Задача о партиях.

Раздел 2. Сопровождение информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,5ч.; Лекционные занятия - 0,5ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 2.1. Общие объекты конфигурации

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,25ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Общие модули. Инструкции препроцессора. Перенос кода в общие модули. Функциональные опции. Роли и сеансы пользователей

Тема 2.2. Проектирование корпоративные информационных систем

(Заочная: Лабораторные занятия - 0,25ч.; Лекционные занятия - 0,25ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Бизнес-процессы организации. Моделирование функциональных требований. Разработка объектной модели прототипа информационной системы. Объекты «Бизнес-процессы» и «Задачи». Руководство пользователя и администратора системы

Раздел 3. Промежуточная аттестация

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 3.1. Экзамен

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы разработки информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сопоставьте типы связей и их описания:

1. «Включение»
2. «Расширение»
3. «Зависимость»

а) это тип связи, который показывает, что выполнение одного прецедента, обязательно вызовет выполнение другого

б) это тип связи, который показывает, что выполнение одного прецедента при определенных условиях вызовет выполнение другого

в) выполнение одного прецедента будет зависеть от выполнения другого

2. Что представляет собой набор записей регистра накопления?

1. Коллекцию записей регистра накопления в памяти
2. Коллекцию записей регистра накопления в информационной базе
3. Выборку записей, полученную методом Выбрать

3. Выберите объекты, которые в качестве источника информации используют объект Регистры:

1. Константы
2. Справочники
3. Документы
4. Перечисления
5. Отчеты
6. Подсистемы

4. Что произойдет, если прочитать данные в набор записей регистра накопления с установкой отбора по регистратору и измерению?

1. В набор записей попадут записи с указанным отбором
2. Будет выдана ошибка при попытке установить отбор по измерению
3. Набор останется пустым

5. В какой момент времени могут формироваться записи в регистре накопления?

1. При проведении документа
2. При записи документа
3. При заполнении документа
4. Верны все ответы

6. Какой тип связи может быть между актером и вариантом использования?

1. ассоциация
2. сериализация
3. отношение
4. зависимость

7. Выберите верное утверждение существования записей в регистре накопления

1. Записи могут существовать только при наличии в базе документа-регистратора
2. При удалении документа регистратора записи автоматически удаляются из базы
3. Записи могут существовать без наличия документа регистратора, при использовании плана обмена, что может привести к нарушению ссылочной целостности информационной базы
4. Верны варианты 1 и 3
5. Верны варианты 2 и 3
6. Верны все варианты

8. Выберите верное утверждение:

1. Для каждого типа документа обязательно создается отдельный регистр накопления
2. Один регистр накопления может быть связан с любым количеством типов документов
3. Один тип документа может быть связан с любым количеством регистров накопления
4. Верны варианты 2 и 3
5. Верны все варианты

9. Выберите верное утверждение по отношению к полю Регистратор

1. Поле Регистратор может содержать пустую ссылку на любой документ
2. Поле Регистратор может содержать пустую ссылку только на документ регистратор
3. Поле Регистратор может содержать ссылку на любой документ
4. Поле Регистратор может содержать не пустую ссылку только на документ регистратор

10. На диаграмме использования применяются два типа основных сущностей:

- 1) варианты использования и действующие лица
- 2) актёры и постановщики
- 3) исполнители и пользователи
- 4) программисты и менеджеры

11. К какому типу данных должен относиться «Ключ» Структуры:

- <Число>
- <Строка>
- <Ссылка>
- <Дата>
- <Массив>

12. Выберите ВЕРНОЕ утверждения относительно типа <Таблица значений>:

может быть наполнена значениями различных типов и иметь ограниченное количество колонок и строк

может быть наполнена значениями различных типов, может иметь любое количество колонок

может быть наполнена значениями одного типа, может иметь любое количество колонок

13. В каких случаях можно выполнять синтаксический контроль модуля?

В любой момент редактирования модуля, выбрав команду контекстного меню «Синтаксический контроль

При закрытии модуля

При сохранении всей конфигурации

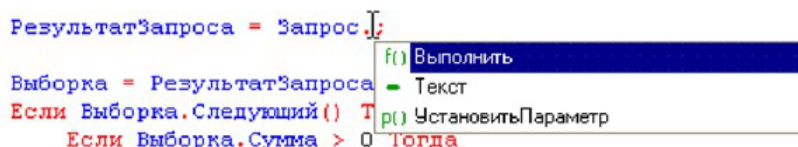
В любой момент редактирования модуля, выбрав команду контекстного меню «Синтаксический контроль», а также (при включенном режиме автоматического выполнения синтаксического контроля модуля) при закрытии текста модуля или сохранении всей конфигурации

14. Что обозначает указанная контекстная подсказка?

Контекстный список, позволяющий выбрать нужное свойство, метод, функцию и т.д.

Список, позволяющий перейти к функциям и процедурам модуля

Нет правильного ответа



15. Укажите реквизиты, имеющие Булевский тип:

Ссылка

Код

Наименование

ЭтоГруппа

ПометкаУдаления

Предопределенный

16. Выберите стандартные реквизиты регистра Сведений:

Наименование
Движение
Период
Дата
Регистратор
НомерСтроки
НомерДокумента
Активность

17. Выберите стандартные реквизиты регистра Накопления:

Наименование
Движение
Период
Регистратор
НомерСтроки
Активность
Ссылка
ВидДвижения

18. Какие виды программных модулей существуют "1С:Предприятие 8"?

Общие модули, модуль сеанса, модули форм

Модуль обычного приложения, модуль управляемого приложения, общие модули, модуль сеанса, модули объектов, модули форм

Модуль обычного приложения, модуль управляемого приложения, модуль внешнего соединения, модуль сеанса, общие модули и модули форм

Модуль обычного приложения, модуль управляемого приложения, модуль внешнего соединения, модуль сеанса, общие модули, модули форм, модули макетов

Модуль обычного приложения, модуль управляемого приложения, модуль внешнего соединения, модуль сеанса, модуль команды, общие модули, модули менеджера, модули форм, модули объектов и модули набора записей

Модуль приложения, модуль внешнего соединения, модуль сеанса, общие модули, модули форм, модули макетов, модули объектов и модули набора записей

19. Разработчик прикладного решения может работать с константой следующим образом:

МояПеременная=Константы.НаименованиеКомпании.Получить();

Константа=МояПеременная.НаименованиеКомпании.Получить();

Константа="Новая компания";

НовоеЗначение.НаименованиеКомпании.Установить(НовоеЗначение);

НазваниеОрганизации.Константы.Установить(«ООО Рога и копыта»);

20. Можно ли в языке выражений системы компоновки данных использовать собственные функции?

Нельзя

Можно, но только при программной работе с системой компоновки данных. Функции должны быть описаны с ключевым словом "Экспорт" и обязательно расположены в глобальном общем модуле

Можно, но только при программной работе с системой компоновки данных. Функции должны быть описаны с ключевым словом "Экспорт" и расположены в любом общем модуле

Можно, но только при интерактивной работе с системой компоновки данных. Функции должны быть описаны с ключевым словом "Экспорт" и обязательно расположены в глобальном общем модуле

Можно, но только при интерактивной работе с системой компоновки данных. Функции должны быть описаны с ключевым словом "Экспорт" и расположены в любом общем модуле

Можно, и при интерактивной, и при программной работе с системой компоновки данных. Функции должны быть описаны с ключевым словом "Экспорт" и расположены в любом общем модуле

21. Найдите ошибку, ошибка заключается в ...

Ошибки нет

Нет вызова метода запроса Выполнить

В данном запросе нельзя упорядочить по полю Номенклатура

Код должен выполняться на клиенте

```
«НаСервере»
Процедура ЗаполнитьТаблицу ()
    Запрос = Новый Запрос;
    Запрос.Текст =
        "ВЫБРАТЬ
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Номенклатура КАК Номенклатура,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Наценка,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Цена
        | ИЗ
        |     РегистрСведений.РегистрНаценки.СрезПоследних КАК РегистрНаценки.СрезПоследних
        | УПОРЯДОЧИТЬ ПО
        |     Номенклатура";

    ВыборкаДетальныеЗаписи = РезультатЗапроса.Выбрать ();

    Пока ВыборкаДетальныеЗаписи.Следующий () Цикл
        НовСтр = Объект.Товары.Добавить ();
        НовСтр.Номенклатура = ВыборкаДетальныеЗаписи.Номенклатура;
        НовСтр.Наценка = ВыборкаДетальныеЗаписи.Наценка;
        НовСтр.Себестоимость = ВыборкаДетальныеЗаписи.Цена;
    КонечныйЦикл;
КонечнаяПроцедура
```

22. Какой будет результат выборки данного запроса?

Последние цены из регистра сведений ЦеныПоставщиков по указанным параметрам «Контрагент» и «Номенклатура»

Первые цены из регистра сведений ЦеныПоставщиков для выбранных полей контрагент и номенклатура

Все цены из регистра сведений ЦеныПоставщиков для выбранных полей контрагент и номенклатура

Данный запрос вызовет ошибку

```
"ВЫБРАТЬ
|     ЦеныПоставщиков.СрезПоследних.Цена
| ИЗ
|     РегистрСведений.ЦеныПоставщиков.СрезПоследних КАК ЦеныПоставщиков.СрезПоследних
| ГДЕ
|     ЦеныПоставщиков.СрезПоследних.Контрагент = «Контрагент»
|     И ЦеныПоставщиков.СрезПоследних.Номенклатура = «Номенклатура»;
```

23. Найдите ошибку, ошибка заключается в ...

Ошибки нет

В поле Себестоимость нельзя записывать цену

В данном запросе нельзя упорядочить по полю Номенклатура

Код должен выполняться на клиенте

```
«НаСервере»
Процедура ЗаполнитьТаблицу ()
    Запрос = Новый Запрос;
    Запрос.Текст =
        "ВЫБРАТЬ
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Номенклатура КАК Номенклатура,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Наценка,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Цена
        | ИЗ
        |     РегистрСведений.РегистрНаценки.СрезПоследних КАК РегистрНаценки.СрезПоследних
        | УПОРЯДОЧИТЬ ПО
        |     Номенклатура";

    РезультатЗапроса = Запрос.Выполнить ();

    ВыборкаДетальныеЗаписи = РезультатЗапроса.Выбрать ();

    Пока ВыборкаДетальныеЗаписи.Следующий () Цикл
        НовСтр = Объект.Товары.Добавить ();
        НовСтр.Номенклатура = ВыборкаДетальныеЗаписи.Номенклатура;
        НовСтр.Наценка = ВыборкаДетальныеЗаписи.Наценка;
        НовСтр.Себестоимость = ВыборкаДетальныеЗаписи.Цена;
    КонечныйЦикл;
КонечнаяПроцедура
```

24. Найдите ошибку, ошибка заключается в ...

Ошибки нет

Добавлять строки в таблицу необходимо обращаясь к таблице как к объекту, а не к элементу формы

В данном запросе нельзя упорядочить по полю Номенклатура

Код должен выполняться на клиенте

```
«НаСервере»
Процедура ЗаполнитьТаблицу ()
    Запрос = Новый Запрос;
    Запрос.Текст =
        "ВЫБРАТЬ
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Номенклатура КАК Номенклатура,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Наценка,
        |     РегистрНаценки.СрезПоследних.Цена
        | ИЗ
        |     РегистрСведений.РегистрНаценки.СрезПоследних КАК РегистрНаценки.СрезПоследних
```

```

        |упорядочить по
        |Номенклатура";

    РезультатЗапроса = Запрос.Выполнить();

    ВыборкаДетальныеЗаписи = РезультатЗапроса.Выбрать();

    Пока ВыборкаДетальныеЗаписи.Следующий() Цикл
        НовСтр = Элементы.Товары.Добавить();
        НовСтр.Номенклатура = ВыборкаДетальныеЗаписи.Номенклатура;
        НовСтр.Наценка = ВыборкаДетальныеЗаписи.Наценка;
        НовСтр.Себестоимость = ВыборкаДетальныеЗаписи.Цена;
    КонечЦикла;
КонечПроцедуры

```

25. Конструктор форм предназначен для...

создания новых объектов типа "Форма"

редактирования объектов типа "Форма"

оформления диалоговой части формы и является лишь составной частью конструктора выходных форм

верно 1 и 2

26. В выражении использована конструкция: $?(\text{Сумма} \leq 12000, \text{Сумма} * 0.12, \text{Сумма} * 0.2)$. Каким будет результат выражения, если переменная Сумма имеет значение 10000?

1200

1440

0.12

2000

Данная конструкция использована некорректно

27. Пусть Переменная1 имеет тип Дата (состав даты - "Дата") и значение, равное 1 марта 2005 года. Чему будет равно значение выражения "Переменная1+20"?

21 марта 2005 г 00 ч 00 мин 00 сек

1 марта 2005 г 00 ч 00 мин 20 сек

1 марта 2005 г 20 ч 00 мин 00 сек

21 марта 2005 г 00 ч 00 мин 20 сек

Возникнет ошибка преобразования типов

28. Если перед описанием процедуры или функции в модуле формы отсутствует директива компиляции, то какая директива будет применена по умолчанию?

&НаКлиенте

&НаСервере

&НаСервереБезКонтекста

&НаКлиентеНаСервереБезКонтекста

29. Согласно коду процедуры, что произойдет если открыть форму проведенного документа?

Поля организация, склад, покупатель и договор заполнятся по умолчанию

Поля организация, склад, покупатель и договор останутся неизменными

Поля организация, склад, покупатель и договор будут пустыми

```

&НаКлиенте
Процедура ПриОткрытии(Отказ)
    Если Объект.Ссылка.Пустая() Тогда //1
        Объект.Организация = ОбщегоНазначения.ПолучитьОрганизациюПоУмолчанию(); //2
        Объект.Склад = ОбщегоНазначения.ПолучитьСкладПоУмолчанию(); //3
        Объект.Покупатель = ОбщегоНазначения.ПолучитьПокупателяПоУмолчанию(); //4
        Объект.Договор = ОбщегоНазначения.ПолучитьДоговорПоУмолчанию(Объект.Покупатель); //5
    КонечЕсли;
КонечПроцедуры

```

30. Что означает условие в 1 строке?

Поле «Количество» больше 0

Поле «Затраты» больше 0

Количество строк табличной части «Затраты» больше 0

Поле «Количество» табличной части «Затраты» больше 0

```

&НаКлиенте
Процедура НаценкаПриИзменении(Элемент)
    Если Объект.Затраты.Количество() > 0 Тогда //1
        РасчетСтоимостиУслуги(); //2
    КонечЕсли; //3
КонечПроцедуры

```

Раздел 2. Сопровождение информационных систем в сфере управления и финансовой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Отчеты в конфигурации –это
 1. Прикладные объекты конфигурации. Они предназначены для обработки накопленной информации
 2. Прикладные объекты конфигурации. Они предназначены для получения сводных данных в удобном для просмотра и анализа виде.
 3. Нет верного ответа
2. Где хранятся учетные данные бизнес-приложения в системе 1С:Предприятие 8
 1. Технологическая платформа
 2. Конфигурация
 3. Информационная база
3. Проведите соответствие между разделами руководства пользователя и описанием системы:
 1. Введение
 2. Назначение и условия применения
 3. Подготовка к работе
 4. Описание операций
 5. Аварийные ситуации
 - а) Для работы с системой допускается пользователь прошедший обучающий семинар
 - б) Программный продукт позволяет вести оперативный учет закупок организации, учитывать динамику цен поставщиков и т.д.
 - в) В процессе установки платформы «1С:Предприятие 8.3» выполняется копирование на жесткий диск ряда сопроводительных файлов, содержащих описание изменений, реализованных в данной версии платформы, и инструкции по переходу с предыдущих версий
 - г) В операционной системе Windows, для запуска приложения «1С:Предприятие» на панели задач выберите Пуск – Все программы – 1С Предприятие 8 – 1С:Предприятие.
 - д) Для переменной Количество нельзя применить операцию сравнения
4. Проведите соответствие между разделами руководства пользователя и описанием системы:
 1. Введение
 2. Назначение и условия применения
 3. Подготовка к работе
 4. Описание операций
 5. Аварийные ситуации
 - а) Программный продукт предназначен для управления финансами организации
 - б) Для корректной работы программы необходимо установить шрифты из состава Microsoft Core Fonts
 - в) в файле V8Update.htm содержится список отличий текущей версии платформы от предыдущих версий и особенности перехода на новую версию
 - г) Чтобы просмотреть список всех открытых окон, нажмите кнопку, расположенную у правого края панели окон
 - д) Ошибка: Сбой аутентификации
5. Какие виды клиентов НЕ поддерживаются платформой:
 1. Толстый клиент
 2. Тонкий клиент
 3. Клиент-конфигуратор

- 4. Веб-клиент
- 5. Клиент-администратор
- 6. Мобильный клиент

6. Каким может быть тип данных ресурса у регистра сведений?

- 1. Один из примитивных типов данных
 - 2. Только ссылочные типы
 - 3. Хранилище значений
 - 4. Составной тип данных
 - 5. Верны все перечисленные ответы
 - 6. Верны ответы 1 и 2
7. Стандартные реквизиты объекта документ

- 1. Дата
- 2. Период
- 3. Регистратор
- 4. Номер
- 5. Вид Движения
- 6. Наименование

8. Тонкий клиент взаимодействует с веб-сервером по протоколу

- 1. HTTP или HTTPS
- 2. Cherokee
- 3. WAP
- 4. Все вышеперечисленное

9. При работе какого клиента организуется загрузка необходимых для работы системы серверных компонентов и прикладной конфигурации в специализированной среде:

- 1. Тонкого клиента
- 2. Толстого клиента
- 3. Толстого и тонкого клиента

10. У каких объектов системы может быть табличная часть?

- 1. Справочники
- 2. Перечисления
- 3. Подсистемы
- 4. Документы
- 5. Справочники и Документы
- 6. Все перечисленные выше

11. Выберите верное утверждение:

Для каждого типа документа обязательно создается отдельный регистр накопления
Один регистр накопления может быть связан с любым количеством типов документов
Один тип документа может быть связан с любым количеством регистров накопления
Верны варианты 2 и 3
Верны все варианты

12. Выберите верное утверждение существования записей в регистре накопления

Записи могут существовать только при наличии в базе документа-регистратора
При удалении документа регистратора записи автоматически удаляются из базы
Записи могут существовать без наличия документа регистратора, при использовании плана обмена, что может привести к нарушению ссылочной целостности информационной базы
Верны варианты 1 и 3
Верны варианты 2 и 3
Верны все варианты

13. Выберите обязательное условие по отношению к полю Период при записи данных в регистр накопления

Период не должен быть пустым
Период должен быть равен дате документа-регистратора
Документ-регистратор не должен быть помечен на удаление

Верны все варианты

14. Выберите обязательное условие по отношению к полю Активность при записи данных в регистр накопления

Активность может устанавливаться для каждой записи своя в рамках документа- регистратор
Активность не может устанавливаться для каждой записи индивидуально в рамках документа-регистратора

Документ-регистратор не должен быть помечен на удаление

Верны все варианты

15. Какое максимальное количество измерений можно определять для регистра накопления с видом Остатки?

Количество измерений платформой не ограничивается

Количество измерений при использовании таблицы итогов до 30

Количество измерений при использовании агрегатов до 30

Верны все варианты

16. Какое максимальное количество измерений можно определять для регистра накопления с видом Обороты?

Количество измерений платформой не ограничивается

Количество измерений при использовании таблицы итогов до 30

Количество измерений при использовании агрегатов до 30

Верны все варианты

17. Как необходимо определить структуру регистра, если требуется хранить остатки товаров в разрезе Организаций по складам, но склады используются не во всех организациях?

Можно определить измерение Склад с отключением запрета незаполненных значений. При этом, для организаций ведущих учет товара по складам заполнять склад, а для организаций, не ведущих учет по складам — не заполнять поле Склад

Можно определить измерение Склад с включением запрета незаполненных значений. При этом для организаций ведущих учет товара по складам заполнять склад, а для организаций, не ведущих учет по складам - устанавливать пустую ссылку на Склад

Измерение Склад в данном случае не нужно, Склад будет ресурсом

Измерение Склад в данном случае не нужно, Склад будет реквизитом

18. Информация, хранящаяся в регистре накопления:

Всегда привязана к оси времени

Не привязана к оси времени

Привязана к оси времени если установлен режим записи - "Подчинение регистратору"

Привязка регистра накопления к оси времени определяется пользователем в режиме 1С:Предприятие

19. Уникальность записей в таблице движений регистра накопления определяется:

Поле "Ссылка"

Комбинацией значений измерений регистра

Поле "Период" и комбинацией значений измерений регистра

Полями "Регистратор" и "Номер строки"

Полями "Период", "Регистратор" и "Номер строки"

20. При формировании структуры регистра накопления обязательно должен быть назначен регистратор, а также созданы:

Хотя бы одно измерение

Хотя бы один ресурс

Хотя бы один реквизит

Обязательно одно измерение и один ресурс

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П6.1 ПК-П7.1 ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П7.2 ПК-П2.3
ПК-П6.3 ПК-П7.3*

Вопросы/Задания:

1. Основные понятия информационных систем в управлении и финансовой деятельности

2. Виды программного обеспечения информационных систем

3. Понятие и структура ERP-систем

4. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства масштабируемости системы

5. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства отказоустойчивости

6. Понятие и основные возможности платформы 1С

7. Характеристика основных объектов и концепция системы

8. Типы данных. Примитивные типы

9. Типы данных. Ссылочный тип

10. Типы данных. Коллекции значений

11. Встроенный язык системы

12. Модули платформы 1С: Предприятие

13. Расширение и форматы файлов 1С: Предприятие

14. Синтакс-помощник

15. Дерево конфигурации

16. Состав и краткая характеристика общих объектов конфигурации

17. Общие объекты конфигурации. Подсистемы

18. Общие объекты конфигурации. Роли

19. Общие объекты конфигурации. Функциональные опции

20. Общие модули

21. Общие формы
22. Основные объекты конфигурации. Константы
23. Основные объекты конфигурации. Справочники
24. Основные объекты конфигурации. Документы
25. Основные объекты конфигурации. Отчеты
26. Основные объекты конфигурации. Обработки
27. Основные объекты конфигурации. Планы видов характеристик
28. Основные объекты конфигурации. Регистры
29. Основные объекты конфигурации. Бизнес-процессы и задачи
30. Основные объекты конфигурации. Внешние источники данных
31. Система компоновки данных
32. Понятие отчетов
33. Запросы
34. Соединения и объединения таблиц в запросах. Левое соединение
35. Соединения и объединения таблиц в запросах. Правое соединение
36. Соединения и объединения таблиц в запросах. Внутреннее соединение
37. Соединения и объединения таблиц в запросах. Полное соединение
38. Объединение таблиц в запросе
39. Использование функций в запросах
40. Типичные ошибки при создании корпоративных приложений
41. Отладка корпоративных приложений на платформе «1С: Предприятие».
42. Отладка корпоративных приложений. Точка останова
43. Отладка корпоративных приложений. Расчет выражения
44. Консоль запросов
45. Замер производительности

46. Техника аудита программного кода на платформе «1С: Предприятие»
47. Формы в 1С
48. Механика работы форм
49. Программирование форм, события формы
50. Директивы компиляции
51. Общие сведения о регистре сведений
52. Периодический регистр сведений
53. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПервых
54. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПоследних
55. Методы работы с регистром
56. Общие сведения о регистре накопления
57. Регистры остатков и регистры оборотов
58. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Остатки
59. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Обороты
60. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица ОстаткиИОбороты

Заочная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П6.1 ПК-П7.1 ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П7.2 ПК-П2.3
ПК-П6.3 ПК-П7.3*

Вопросы/Задания:

1. Основные понятия информационных систем в управлении и финансовой деятельности
2. Виды программного обеспечения информационных систем
3. Понятие и структура ERP-систем
4. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства масштабируемости системы
5. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства отказоустойчивости
6. Понятие и основные возможности платформы 1С
7. Характеристика основных объектов и концепция системы

8. Типы данных. Примитивные типы
9. Типы данных. Ссылочный тип
10. Типы данных. Коллекции значений
11. Встроенный язык системы
12. Модули платформы 1С: Предприятие
13. Расширение и форматы файлов 1С: Предприятие
14. Синтакс-помощник
15. Дерево конфигурации
16. Состав и краткая характеристика общих объектов конфигурации
17. Общие объекты конфигурации. Подсистемы
18. Общие объекты конфигурации. Роли
19. Общие объекты конфигурации. Функциональные опции
20. Общие модули
21. Общие формы
22. Основные объекты конфигурации. Константы
23. Основные объекты конфигурации. Справочники
24. Основные объекты конфигурации. Документы
25. Основные объекты конфигурации. Отчеты
26. Основные объекты конфигурации. Обработки
27. Основные объекты конфигурации. Планы видов характеристик
28. Основные объекты конфигурации. Регистры
29. Основные объекты конфигурации. Бизнес-процессы и задачи
30. Основные объекты конфигурации. Внешние источники данных
31. Система компоновки данных
32. Понятие отчетов

- 33. Запросы
- 34. Соединения и объединения таблиц в запросах. Левое соединение
- 35. Соединения и объединения таблиц в запросах. Правое соединение
- 36. Соединения и объединения таблиц в запросах. Внутреннее соединение
- 37. Соединения и объединения таблиц в запросах. Полное соединение
- 38. Объединение таблиц в запросе
- 39. Использование функций в запросах
- 40. Типичные ошибки при создании корпоративных приложений
- 41. Отладка корпоративных приложений на платформе «1С: Предприятие».
- 42. Отладка корпоративных приложений. Точка останова
- 43. Отладка корпоративных приложений. Расчет выражения
- 44. Консоль запросов
- 45. Замер производительности
- 46. Техника аудита программного кода на платформе «1С: Предприятие»
- 47. Формы в 1С
- 48. Механика работы форм
- 49. Программирование форм, события формы
- 50. Директивы компиляции
- 51. Общие сведения о регистре сведений
- 52. Периодический регистр сведений
- 53. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПервых
- 54. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПоследних
- 55. Методы работы с регистром
- 56. Общие сведения о регистре накопления
- 57. Регистры остатков и регистры оборотов

58. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Остатки
59. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Обороты
60. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица ОстаткиИОбороты

Заочная форма обучения, Седьмой семестр, Контрольная работа

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П6.1 ПК-П7.1 ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П7.2 ПК-П2.3
ПК-П6.3 ПК-П7.3*

Вопросы/Задания:

1. Основные понятия информационных систем в управлении и финансовой деятельности

2. Виды программного обеспечения информационных систем

3. Понятие и структура ERP-систем

4. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства масштабируемости системы

5. Обзор архитектуры платформы 1С. Средства отказоустойчивости

6. Понятие и основные возможности платформы 1С

7. Характеристика основных объектов и концепция системы

8. Типы данных. Примитивные типы

9. Типы данных. Ссылочный тип

10. Типы данных. Коллекции значений

11. Встроенный язык системы

12. Модули платформы 1С: Предприятие

13. Расширение и форматы файлов 1С: Предприятие

14. Синтакс-помощник

15. Дерево конфигурации

16. Состав и краткая характеристика общих объектов конфигурации

17. Общие объекты конфигурации. Подсистемы

18. Общие объекты конфигурации. Роли

19. Общие объекты конфигурации. Функциональные опции

20. Общие модули
21. Общие формы
22. Основные объекты конфигурации. Константы
23. Основные объекты конфигурации. Справочники
24. Основные объекты конфигурации. Документы
25. Основные объекты конфигурации. Отчеты
26. Основные объекты конфигурации. Обработки
27. Основные объекты конфигурации. Планы видов характеристик
28. Основные объекты конфигурации. Регистры
29. Основные объекты конфигурации. Бизнес-процессы и задачи
30. Основные объекты конфигурации. Внешние источники данных
31. Система компоновки данных
32. Понятие отчетов
33. Запросы
34. Соединения и объединения таблиц в запросах. Левое соединение
35. Соединения и объединения таблиц в запросах. Правое соединение
36. Соединения и объединения таблиц в запросах. Внутреннее соединение
37. Соединения и объединения таблиц в запросах. Полное соединение
38. Объединение таблиц в запросе
39. Использование функций в запросах
40. Типичные ошибки при создании корпоративных приложений
41. Отладка корпоративных приложений на платформе «1С: Предприятие».
42. Отладка корпоративных приложений. Точка останова
43. Отладка корпоративных приложений. Расчет выражения
44. Консоль запросов

45. Замер производительности
46. Техника аудита программного кода на платформе «1С: Предприятие»
47. Формы в 1С
48. Механика работы форм
49. Программирование форм, события формы
50. Директивы компиляции
51. Общие сведения о регистре сведений
52. Периодический регистр сведений
53. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПервых
54. Виртуальные таблицы регистра. Таблица СрезПоследних
55. Методы работы с регистром
56. Общие сведения о регистре накопления
57. Регистры остатков и регистры оборотов
58. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Остатки
59. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица Обороты
60. Виртуальные таблицы регистра накопления. Таблица ОстаткиИОбороты

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Гантц И. С. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / Гантц И. С.. - Москва: РТУ МИРЭА, 2021. - 68 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/176532.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Темнова,, Н. К. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / Н. К. Темнова,, Н. В. Рождественская,, Т. В. Яковлева,. - Корпоративные информационные системы - Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. - 160 с. - 978-5-8064-3193-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/131717.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Васильева, Е. В. Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite: учебное пособие / Е. В. Васильева, А. А. Громова, - Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite - Москва: Прометей, 2022. - 142 с. - 978-5-00172-231-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125689.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. ВОСТРОКНУТОВ А. Е. Корпоративные информационные системы: учеб. пособие / ВОСТРОКНУТОВ А. Е., Крамаренко Т. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 144 с. - 978-5-907373-00-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8788> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Андрианова Е. Г. Корпоративные информационные системы: методические рекомендации / Андрианова Е. Г., Башлыкова А. А., Даева С. Г.. - Москва: РТУ МИРЭА, 2020. - 45 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/167616.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Шеховцов О. И. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / Шеховцов О. И.. - Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2016. - 59 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/180059.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Эминов Б. Ф. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / Эминов Б. Ф., Эминов Ф. И.. - Казань: КНИТУ-КАИ, 2019. - 144 с. - 978-5-7579-2383-3. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/144004.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Волик, М. В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8: учебное пособие / М. В. Волик,. - Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8 - Москва: Прометей, 2020. - 102 с. - 978-5-907244-00-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125611.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Кваснов, А. В. Корпоративные информационные системы на промышленных предприятиях: учебное пособие / А. В. Кваснов,. - Корпоративные информационные системы на промышленных предприятиях - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. - 90 с. - 978-5-7422-6723-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/99821.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook
3. <https://elib.kubsau.ru/MegaPro/web> - Мегапро
4. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

221гл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.

Компьютерный класс

222гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

223гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.
Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.
Компьютер персональный i3/2GB/500Gb/21,5" - 1 шт.
Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

224гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.
Компьютер персональный DELL 3050 i3/4Gb/500Gb/21.5" - 1 шт.
Компьютер персональный iRU Corp 312 MT - 1 шт.
Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Лабораторные занятия

Практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение ими техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки. Лабораторные занятия проводятся с использованием методических указаний, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая

артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)